

„ZATWIERDZAM”
SZEF 12 TERENOWEGO ODDZIAŁU
LOTNISKOWEGO W WARSZAWIE
płk Arkadiusz ZEMANEK
(04.12.2025 r.)

WARUNKI ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego pn.:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego (4 zadania) - Łask

prowadzonego na podstawie art. 411 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.).

Wartość zamówienia jest większa niż próg unijny.

1. ZAMAWIAJĄCY

1 2 T E R E N O W Y O D D Z I A Ł L O T N I S K O W Y W W A R S Z A W I E

miasto: **WARSZAWA**

kod: **00-909**

ulica: **Al. Jerozolimskie**

numer: **97**

numer pokoju: **416**

telefon: **261 849 004**

faks: 261 849 266

Godziny pracy: poniedziałek-czwartek od 7:00 do 15:30, piątek od 7:00 do 13:00

adres poczty elektronicznej: 12tol.zamowienia@ron.mil.pl

adres strony internetowej: www.12tol.wp.mil.pl (BIP – Zamówienia Publiczne)

adres platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/12tol>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego w Dziedzinach Obronności i Bezpieczeństwa na podstawie art. 411 w związku z art. 140 ustawy z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o równowartości w złotych przekraczającej kwoty określone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 3 oraz art. 7 pkt 13 i 36 ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 2.2 W zakresie nieuregulowanym zastosowanie mają przepisy:
- 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415);
 - 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452);

- 3) przepisy szczegółowe ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z przygotowaniem odpowiednich dokumentów formalno-prawnych i uzyskanie na ich podstawie niezbędnych warunków przyłączeniowych, uzgodnień, zgód i decyzji właściwych instytucji i organów stosownych do rodzaju zamierzenia budowlanego, umożliwiających realizację robót (jeżeli będą wymagane) (dalej również „dokumentacji projektowej” lub „dokumentacji”) oraz opracowanie opisu przedmiotu zamówienia do zlecenia robót budowlanych dla każdego z zadań inwestycyjnych;
- 2) udział na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych;
- 3) Sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie objętym wykonaną dokumentacją projektową, o której mowa w ppkt. 1 na wezwanie Zamawiającego przez cały czas realizacji robót budowlanych;
w ramach zadań inwestycyjnych wynikających z załącznika 1 do Aneksu B Umowy EDCA¹:
 - nr 58100 pn. „Płyta postojowa dla bezzałogowych statków powietrznych [pojemność do 12 bezzałogowych statków powietrznych] Remotely Piloted Aircraft (RPA) Ramp [support up to 12 RPAs]”;
 - nr 58102 pn. „Hangary dla bezzałogowych statków powietrznych [pojemność do 12 bezzałogowych statków powietrznych] RPA Hangars [support up to 12 RPAs]”;
 - nr 58108 pn. „Naziemne sieci komunikacyjne i zabezpieczenie wymiany danych [Ground Communications and Data Support Area]”;
 - nr 58109 pn. „Infrastruktura telekomunikacyjna [Communications Infrastructure]”

realizowanych na terenie kompleksu wojskowego K-6030 w Łasku, powiat łaski, województwo łódzkie.

3.2 Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu między innymi o:

- 1) Programy Inwestycji (PI) dla zadań inwestycyjnych (JAWNE):
 - nr 58100 zatwierdzony w dniu 09.04.2025 r. przez Szefa Infrastruktury Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych;
 - nr 58102 zatwierdzony w dniu 30.06.2025 r. przez Szefa Infrastruktury Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych;
 - nr 58108 zatwierdzony w dniu 09.04.2025 r. przez Szefa Infrastruktury Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych;
 - nr 58109 zatwierdzony w dniu 09.04.2025 r. przez Szefa Infrastruktury Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych;
- 2) Project Criteria Package (PCP) – Pakiet Kryteriów Projektowych dla zadań 58102, 58108 oraz 58109 – JAWNE;
- 3) Dokumentację projektową zadania inwestycyjnego nr 58103 pn. „Łączące drogi kołowania [do płyty postojowej dla bezzałogowych statków powietrznych i hangarów] Connecting Taxiways [for RPA Ramp and Hangars]” – w zakresie zaprojektowanego odwodnienia i płaszczyzn kompleksu RPA – JAWNE;

¹ Umowa EDCA - Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w Wzmocnionej współpracy obronnej (Enhanced Defense Cooperation Agreement).

- 4) Dane wynikające z wizji lokalnych oraz inwentaryzacji terenu objętego zamówieniem, którą Wykonawca wykona po podpisaniu umowy;
- 5) Obowiązujące przepisy prawa, polskie normy, normy obronne oraz zasady wiedzy technicznej w tym przepisy techniczno-budowlane.
- 6) Projektowane Postanowienia Umowy (PPU) – załącznik do SWZ.
- 7) Pozostałe załączniki do SWZ.

Zakres rzeczowy planowanego do realizacji zamierzenia powinien być realizowany zgodnie z potrzebami określonym w PI, z uwzględnieniem uwag i opinii do PI oraz dokumentami Pakietów Kryteriów Projektowych w zakresie zadań 58102, 58108 oraz 58109.

3.3 Zamówienie będzie realizowane w etapach, dla każdego z zadań z osobna:

- 1) Etap I – opracowanie Projektu budowlanego zgodnie z art. 34 Ustawy Prawo budowlane (Dz.U.2025.418 t.j. z późn. zm.) wraz z uzyskaniem warunków przyłączeniowych, uzgodnień i decyzji niezbędnych do wystąpienia z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę (jeżeli będą wymagane);
- 2) Etap II – opracowanie dla wszystkich wymaganych branż projektu wykonawczego, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich i ślepych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, Zestawienia Kosztów Zadania, zestawienia zastosowanych materiałów i urządzeń wraz z określeniem parametrów technicznych, w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń i materiałów, scenariuszu rozwoju zdarzeń w czasie pożaru, wykazu środków trwałych i wyposażenia, teczki formalno-prawnej, wykazu opracowań, opisu przedmiotu zamówienia na realizację robót budowlanych wraz z uzyskaniem uzgodnień i decyzji o pozwoleniu na budowę (jeżeli będą wymagane);
- 3) Etap III – udział na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy robót budowlanych;
- 4) Etap IV sprawowanie nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót budowlanych, w tym na wezwanie Zamawiającego, do zakończenia robót budowlanych (tj. do dnia protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych) oraz przekazania obiektu do użytkowania Zarządcy i Użytkownikowi.

3.4 Dokumentację projektowo-kosztorysową, o której mowa w pkt 3.3 należy wykonać w wersji elektronicznej, dostarczonej do Zamawiającego na płytach CD/DVD z podziałem na przyjęte klauzule, w następującym zakresie oraz ilości egzemplarzy:

- a) Dokumentacja projektowa – po 2 egz. dla każdej klauzuli tajności,
- b) Opis przedmiotu zamówienia do zlecenia robót budowlanych – 1 egz.,
- c) Kompletna dokumentacja projektowo-kosztorysowa – po 1 egz. dla każdej klauzuli tajności.

Pliki zapisane na elektronicznych nośnikach danych winny być pogrupowane w katalogi, w taki sposób, że jeden folder odpowiada zawartości jednego opracowania. Wykonawca dostarczy wersje elektroniczne w formacie:

- .doc lub .docx – dla części opisowych;
- .dwg – dla części rysunkowych;
- .prd i .ath – przedmiary;
- .kst i .ath – kosztorys inwestorski i kosztorys ślepy;
- .xls lub .xlsx – ZKZ;
- .pdf – dla wszystkich opracowań. Pliki pdf winny stanowić „wydruk” opracowań.

Opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa dla każdego z zadań w wersji elektronicznej musi posiadać możliwość nawigowania po tekście ze spisu treści i wyszukiwania zadanych pojęć w tekście.

3.5 Projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót, STWiOR, scenariusz rozwoju zdarzeń w czasie pożaru, opis przedmiotu zamówienia na realizację robót budowlanych będą opracowane w języku polskim i angielskim i będą podlegać weryfikacji przez Stronę Amerykańską, przy czym tłumaczenie tekstu na język angielski zostanie zamieszczone pod akapitem tekstu polskiego. Każdy wymiar podany ma być w wersji metrycznej i imperialnej – 1 cm (0.394 inches).

3.6 Przedmiot zamówienia zgodny z Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

71240000-2 usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

71300000-7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71248000-8 nadzór nad projektem i dokumentacją

3.7 WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI:

- 1) Wymagany okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy.
- 2) Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia wynosi 3 lata.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1 Termin rozpoczęcia realizacji umowy: z dniem podpisania umowy.

4.1.1 Zadanie [58100]

- 1) Etap I - Termin wykonania Projektu budowlanego wraz z uzyskaniem uzgodnień i decyzji niezbędnych do wystąpienia z wnioskiem o pozwolenie na budowę (jeżeli jest wymagana): **do (maksymalnie) 8 miesięcy od dnia podpisania Umowy.**
- 2) Etap II - Termin wykonania pozostałej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w tym Projektu wykonawczego, wraz z uzyskaniem uzgodnień i decyzją o pozwoleniu na budowę oraz opracowanie opisu przedmiotu zamówienia do zlecenia robót budowlanych: **do (maksymalnie) 16 miesięcy od dnia podpisania Umowy.**
- 3) Etap III - Termin rozpoczęcia udziału na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych: **z dniem przyjęcia dokumentacji projektowo-kosztorysowej na posiedzeniu KOPI.**
- 4) Etap III - Termin zakończenia udziału na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych: **do dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych.**
- 5) Etap IV - Termin rozpoczęcia sprawowania nadzoru autorskiego: **z dniem zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych.**
- 6) Etap IV - Termin zakończenia sprawowania nadzoru autorskiego: **do zakończenia robót budowlanych (tj. do dnia protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych) oraz przekazania obiektu do użytkowania Zarządcy i Użytkownikowi.**

4.1.2 Zadanie [58102]

- 1) Etap I - Termin wykonania Projektu budowlanego wraz z uzyskaniem uzgodnień i decyzji niezbędnych do wystąpienia z wnioskiem o pozwolenie na budowę (jeżeli jest wymagana): **do (maksymalnie) 8 miesięcy od dnia podpisania Umowy.**
- 2) Etap II - Termin wykonania pozostałej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w tym Projektu wykonawczego, wraz z uzyskaniem uzgodnień i decyzją

o pozwoleniu na budowę oraz opracowanie opisu przedmiotu zamówienia do zlecenia robót budowlanych: **do (maksymalnie) 16 miesięcy od dnia podpisania Umowy.**

- 3) Etap III - Termin rozpoczęcia udziału na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych: **z dniem przyjęcia dokumentacji projektowo-kosztorysowej na posiedzeniu KOPI.**
- 4) Etap III - Termin zakończenia udziału na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych: **do dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych.**
- 5) Etap IV - Termin rozpoczęcia sprawowania nadzoru autorskiego: **z dniem zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych.**
- 6) Etap IV - Termin zakończenia sprawowania nadzoru autorskiego: **do zakończenia robót budowlanych (tj. do dnia protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych) oraz przekazania obiektu do użytkowania Zarządcy i Użytkownikowi.**

4.1.3 Zadanie [58108]

- 1) Etap I - Termin wykonania Projektu budowlanego wraz z uzyskaniem uzgodnień i decyzji niezbędnych do wystąpienia z wnioskiem o pozwolenie na budowę (jeżeli jest wymagana): **do (maksymalnie) 8 miesięcy od dnia podpisania Umowy.**
- 2) Etap II - Termin wykonania pozostałej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w tym Projektu wykonawczego, wraz z uzyskaniem uzgodnień i decyzją o pozwoleniu na budowę oraz opracowanie opisu przedmiotu zamówienia do zlecenia robót budowlanych: **do (maksymalnie) 16 miesięcy od dnia podpisania Umowy.**
- 3) Etap III - Termin rozpoczęcia udziału na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych: **z dniem przyjęcia dokumentacji projektowo-kosztorysowej na posiedzeniu KOPI.**
- 4) Etap III - Termin zakończenia udziału na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych: **do dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych.**
- 5) Etap IV - Termin rozpoczęcia sprawowania nadzoru autorskiego: **z dniem zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych.**
- 6) Etap IV - Termin zakończenia sprawowania nadzoru autorskiego: **do zakończenia robót budowlanych (tj. do dnia protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych) oraz przekazania obiektu do użytkowania Zarządcy i Użytkownikowi.**

4.1.4 Zadanie [58109]

- 1) Etap I - Termin wykonania Projektu budowlanego wraz z uzyskaniem uzgodnień i decyzji niezbędnych do wystąpienia z wnioskiem o pozwolenie na budowę (jeżeli jest wymagana): **do (maksymalnie) 8 miesięcy od dnia podpisania Umowy.**
- 2) Etap II - Termin wykonania pozostałej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w tym Projektu wykonawczego, wraz z uzyskaniem uzgodnień i decyzją o pozwoleniu na budowę oraz opracowanie opisu przedmiotu zamówienia do zlecenia robót budowlanych: **do (maksymalnie) 16 miesięcy od dnia**

podpisania Umowy.

- 3) Etap III - Termin rozpoczęcia udziału na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych:

z dniem przyjęcia dokumentacji projektowo-kosztorysowej na posiedzeniu KOPI.

- 4) Etap III - Termin zakończenia udziału na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych:

do dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych.

- 5) Etap IV - Termin rozpoczęcia sprawowania nadzoru autorskiego: **z dniem zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych.**

- 6) Etap IV - Termin zakończenia sprawowania nadzoru autorskiego: **do zakończenia robót budowlanych (tj. do dnia protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych) oraz przekazania obiektu do użytkowania Zarządcy i Użytkownikowi.**

4.2 Termin zakończenia Umowy: z dniem rozliczenia umowy/umów z wykonawcą robót budowlanych.

2. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych dla zadań, na wezwanie Zamawiającego wydłużeniu ulega termin realizacji niniejszej Umowy w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego (Etap IV), bez zmiany wynagrodzenia.

(planowany termin zakończenia zadań inwestycyjnych - 2029 r.).

UWAGA: termin wykonania Etapu I i II podlega skróceniu w ramach kryterium oceny ofert.

5. WYMAGANE WADIA I GWARANCJE

Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto). Szczegóły wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisane zostaną w PPU oraz w SWZ.

6. GŁÓWNE WARUNKI FINANSOWE I UZGODNIENIA PŁATNICZE I/LUB ODNIESIENIE DO ODPOWIEDNIH PRZEPISÓW JE REGULUJĄCYCH

- 1) Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, płatne na podstawie faktur częściowych, wystawianych zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym dla danego zadania.
- 2) Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 4) Zamawiający akceptuje faktury elektroniczne, adres mailowy do przesyłania faktur elektronicznych zostanie podany w PPU.

7. FORMA PRAWNA, JAKĄ MUSI PRZYJĄĆ GRUPA WYKONAWCÓW, KTÓREJ ZOSTANIE UDZIELONE ZAMÓWIENIE

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument);
 - b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
- 5) W treści dokumentu pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, udzielających pełnomocnictwa oraz złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 6) Wszelka korespondencja oraz rozliczenie dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy zawrzeć konsorcjum w formie cywilno-prawnego porozumienia. Przed zawarciem umowy Zamawiający żądać będzie kopii umowy konsorcjum regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. INNE SZCZEGÓLNE WARUNKI, KTÓRYM PODLEGA REALIZACJA ZAMÓWIENIA, ZWŁASZCZA W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI

- 1) O udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się Wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia będzie wiązała się z dostępem do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE.
- 3) informacjami niejawnymi podlegającymi ochronie w trakcie realizacji zadań będą informacje, w tym dokumentacja w zakresie urządzeń systemów teleinformatycznych, będących w posiadaniu m. in. 12. Terenowego Oddziału Lotniskowego w Warszawie oraz 32. bazy Lotnictwa Taktycznego w Łasku, z którymi Wykonawca zapozna się w trakcie realizacji zadania, a których nieuprawnione ujawnienie spowodowałoby szkodę dla Rzeczypospolitej Polskiej w sposób utrudniający realizację przedsięwzięć obronnych lub negatywnie wpłynęłoby na zdolność bojową Sił Zbrojnych RP.
- 4) Szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”, określi Instrukcja Ochrony Informacji Niejawnych, stanowiąca załącznik do Umowy.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

9.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 9.2. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 9.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych 00/100).
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Zamawiający dopuszcza sumowanie wartości ubezpieczenia OC poszczególnych Wykonawców (współkonsorcjantów lub innych podmiotów) tak aby łączna suma gwarancyjna wszystkich dokumentów (np. polis) OC wynosiła nie mniej niż **5 000 000,00 zł**.
- 9.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
- 1) Wykonawca winien udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), zrealizował (zakończył) co najmniej **1 (jedno) zamówienie** (usługę) podobną co do zakresu i charakteru z przedmiotem niniejszego postępowania.
Do zamówienia podobnego zaliczone będzie wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę dotyczącej:
 - a) budowy infrastruktury lotniskowej, obejmującej:
 - sztuczne nawierzchnie lotniskowe lub płytę postojową i/lub
 - hangar/ zespół hangarów postojowych/ technicznych/ obsługowych/ paliwowych i/lub
 - sieci i instalacje komunikacyjne i telekomunikacyjne o wartości zaprojektowanych robót budowlanych minimum 200 mln zł brutto lub
 - b) budowy infrastruktury na terenie zamkniętym kompleksu wojskowego obejmującej:
 - drogę lub drogi/ place dojazdowe/e lub manewrowe i
 - budynek lub zespół budynków administracyjno-biurowych oraz
 - sieci i instalacje komunikacyjne lub telekomunikacyjne o (łącznej, w ramach jednej umowy) wartości zaprojektowanych robót budowlanych minimum 200 mln zł brutto.
 - 2) Wykonawca powinien wykazać dysponowanie osobami (lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób):
 - a) posiadającymi wszystkie niezbędne specjalności uprawnień budowlanych – do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach zgodnie z art. 14 ustawy Prawo budowlane: architektonicznej; konstrukcyjno-budowlanej; inżynierskiej drogowej; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: telekomunikacyjnych; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - b) zdolnymi do dokonywania ustaleń oraz prowadzenia korespondencji, uzasadniania i dyskusowania rozwiązań projektowych w języku angielskim (minimum 1 osoba).
 - 3) Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia związany z dostępem do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „ZASTRZEŻONE”, obowiązany jest do wykazania zdolności do ochrony tych informacji, w rozumieniu Ustawy z dnia

5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz.1209), dalej również „ustawy OIN” oraz aktów wykonawczych do ustawy OIN, a w tym:

- a) zatrudnić Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- b) posiadać Punkt Ewidencyjny;
- c) posiadać akredytowany system teleinformatyczny do przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”;
- d) posiadać Administratora Systemu Teleinformatycznego oraz Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego;
- e) posiadać opracowaną przez pełnomocnika ochrony i zatwierdzoną przez kierownika jednostki organizacyjnej „Instrukcję dotyczącą sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”, o której mowa w art. 43 ust. 5 Ustawy OIN;
- f) posiadać opracowany przez pełnomocnika ochrony i zatwierdzony przez kierownika jednostki organizacyjnej „Plan ochrony informacji niejawnych”, o którym mowa w art. 15 ust. 1 pkt. 5 Ustawy OIN;
- g) zatrudnić osoby - projektantów, które będą posiadać ważne poświadczenia bezpieczeństwa lub pisemne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „ZASTRZEŻONE” oraz aktualne zaświadczenia o odbyciu przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

Uwaga: w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę ważnego Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego I stopnia o klauzuli „POUFNE” lub wyższej uznaje się, że powyższe warunki zostały spełnione.

- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia lub korzystania z podwykonawców, co najmniej jeden z Wykonawców musi spełniać wszystkie wyżej wymienione wymagania, natomiast pozostali konsorcjanci oraz podwykonawcy muszą posiadać zdolność do ochrony informacji niejawnych na poziomie adekwatnym do ich udziału w realizacji przedmiotu zamówienia. Na liderze konsorcjum spoczywa obowiązek nadzorowania przestrzegania przez pozostałych konsorcjantów i podwykonawców zasad ochrony informacji niejawnych.
- 5) Z uwagi na fakt, że Wykonawca w realizacji przedmiotu zamówienia, będzie przetwarzał informacje niejawne do klauzuli ZASTRZEŻONE włącznie, we własnych obiektach i własnych akredytowanych systemach teleinformatycznych, **wymaga się aby posiadał Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego, wymaga się oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w ppkt. 3.**

10. OGRANICZENIE LICZBY WYKONAWCÓW, KTÓRZY ZOSTANĄ ZAPROSZENI DO SKŁADANIA OFERT

Nie dotyczy.

11. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSOBU OCENY OFERT

- 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

- a) Cena (C) – 80%
- b) Skrócenie terminu opracowania dokumentacji dla Etapu I i II (ST) – 20%:
(0, 2 lub 4 miesiące)

UWAGA:

1% = 1 pkt

Skrócenie terminu/ów obejmuje wszystkie zadania łącznie, tj. Wykonawca nie może skrócić terminu/ów tylko w jednym zadaniu, punktacja będzie przyznawana tylko za skrócenie terminu/ów we wszystkich zadaniach.

- 2) Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert zostanie zawarty w SWZ.

12. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRZEPROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 227-238 USTAWY.

13. TERMIN PRZYJMOWANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w terminie do dnia **07.01.2026 r. do godz. 9:30.**

14. KLAUZULA INFORMACYJNA, O KTÓREJ MOWA W ART. 13 UST. 1 I 2 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szef 12 Terenowego Oddziału Lotniskowego w Warszawie;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego pn. *Opracowanie dokumentacji projektowej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego (4 zadania) - Łask*, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

15. SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI ZOSTANIE PRZEKAZANA WYKONAWCOM ZAPROSZONYM DO ZŁOŻENIA OFERTY, KTÓRZY SPEŁNIAJĄ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 405 UST. 1 W ZW. Z ART. 108 UST. 1, ART. 405 UST. 2 PKT 1-7 W ZW. Z ART. 109 UST. 1 PKT 1, 4-7 USTAWY PZP.

16. OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DOKONANA ZOSTANIE ZGODNIE Z OPISEM W NINIEJSZYM OGŁOSZENIU I ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE WYKONAWCY, KTÓRY:

- 1) złożył wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niepodlegający odrzuceniu na podstawie art. 146 ust. 1 ustawy Pzp,
- 2) został zaproszony do składania ofert i złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

17. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

17.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 405 ust. 1 w zw. z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 383, z późn. zm.),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488, z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 907, z późn. zm.),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745, z późn. zm.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 17.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na podstawie art. 405 ust. 2 pkt 1-7 ustawy Pzp wykluczy Wykonawcę:**
- 1) będącego osobą fizyczną, spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną albo osobą prawną, jeżeli, odpowiednio, w stosunku do takiej osoby, wspólnika, partnera lub członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego, lub w związku z podejmowanym przez niego działaniem lub zaniechaniem podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa, o której mowa w art. 33 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
 - 2) który naruszył zobowiązania w zakresie bezpieczeństwa informacji lub bezpieczeństwa dostaw;

- 3) którego uznano za nieposiadającego wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla obronności lub bezpieczeństwa państwa, także w inny sposób niż w drodze wydania decyzji o cofnięciu świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, o której mowa w art. 66 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
 - 4) który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w art. 404 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 404 ust. 2 ustawy Pzp;
 - 5) o którym mowa w art. 109 ustawy Pzp ust. 1 pkt 1, 4-7 ustawy Pzp;
 - 6) będącego osobą fizyczną, która naruszyła zobowiązania dotyczące bezpieczeństwa informacji lub bezpieczeństwa dostaw, w związku z wykonaniem, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zamówienia;
 - 7) jeżeli urzędujący członek jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurent naruszył zobowiązania dotyczące bezpieczeństwa informacji lub bezpieczeństwa dostaw w związku z wykonaniem, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zamówienia.
- 17.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na podstawie art. 405 ust. 2 pkt 5 w zw. z art. 109 ust. 1 pkt 1, 4-7 ustawy Pzp wykluczy Wykonawcę:**
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 4) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
 - 5) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 17.4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie o raz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 514), zwanej dalej „UOBN”:**

- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.
- 17.5. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (w tym dyrektywy 2014/24/UE) – o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, na rzecz lub z udziałem:**
- 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w ppkt 1 lub
 - 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ppkt 1 lub 2, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

18. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach opisanych w art. 118 - 123 ustawy Pzp.
- 2) Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na

podstawie art. 405 ust. 1 w zw. z art. 108 ust. 1, art. 405 ust. 2 pkt 1-7 w zw. z art. 109 ust. 1 pkt 1, 4-7 ustawy Pzp.

19. POWIERZENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 2) Zamawiający żąda wskazania we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 3) Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani, przy czym Wykonawca nie jest zobowiązany do wyboru podwykonawców zgodnie z procedurą określoną w art. 423-430 ustawy Pzp.
- 4) Wykonawca ma obowiązek poinformować o wszelkich zmianach na poziomie podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia.

20. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z WNIOSEM O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

20.1. Wykonawcy, zobowiązani są złożyć wraz wnioskiem o dopuszczenie do udziału dokumenty wskazane w punktach poniżej.

- 1) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wg wzoru w załączniku do wniosku).

Uwaga: Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składają odrębnie:

- a) Wykonawca i każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - b) podmiot udostępniający zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
 - c) podwykonawcy, na których zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.
- 2) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument, w przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów udostępniających zasoby (o ile dotyczy).
 - 3) Oświadczenie dotyczące przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (wg wzoru w załączniku do wniosku, oddzielnie składa lider/partner konsorcjum/ wspólnicy spółki cywilnej/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca).
 - 4) Pełnomocnictwo (o ile dotyczy).

Gdy umocowanie osoby składającej wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawca, który składa Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu za pośrednictwem

pełnomocnika, powinien dołączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa powinno wynikać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców lub do reprezentowania i zawarcia umowy.

Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

5) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (o ile dotyczy).

20.2. Podmiotowe środki dowodowe składane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1) Akredytacja systemu teleinformatycznego potwierdzająca zdolność do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE
(oświadczenie Kierownika Jednostki Organizacyjnej, pismo z SKW lub ABW o przesłaniu zatwierdzonej dokumentacji systemu oraz pierwsza strona Instrukcji przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub dokumentacji bezpieczeństwa, o której mowa w oświadczeniu Kierownika Jednostki Organizacyjnej)

lub

Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego I stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej wraz z ważnym Świadectwem Akredytacji Bezpieczeństwa Systemu Teleinformatycznego odpowiadającym klauzuli posiadanego Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego (oddzielnie składa lider/partner konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca).

2) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wg wzoru w załączniku do wniosku, dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. lider konsorcjum, partner/rzy konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej).

3) Oświadczenie Wykonawcy o osobach skierowanych do realizacji zamówienia i w zakresie ochrony informacji niejawnych (wg wzoru w załączniku do wniosku, składa lider lub partner konsorcjum/wspólnicy lub wspólnik spółki cywilnej).

4) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – opłaconą/e polisa/polisy OC (wraz z dowodem/dowodami jej opłacenia) a w przypadku jej braku inny/e dokument/y potwierdzający/e, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł.

5) Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub

ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (wg wzoru w załączniku do wniosku). W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy i potwierdzać co najmniej wykonanie wymaganego zakresu usługi. – inne odpowiednie dokumenty (wg wzoru w załączniku do wniosku, składa lider konsorcjum/ wspólnicy lub wspólnik spółki cywilnej).

- 6) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (wykaz osób funkcyjnych) w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług projektowych w specjalnościach: architektonicznej; konstrukcyjno-budowlanej; inżynierskiej drogowej; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: telekomunikacyjnych; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru w załączniku do wniosku, składa lider konsorcjum/ wspólnicy lub wspólnik spółki cywilnej).
- 7) Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3 i 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentu potwierdzającego, że odpowiednio przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności (oddzielnie składa lider/partner konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca).
- 8) Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3 i 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem, Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności (oddzielnie składa lider/partner konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca).
- 9) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy

wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (oddzielnie składa lider/partner konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca).

10) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;
 - sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (oddzielnie składa lider/partner konsorcjum/ wspólnicy spółki cywilnej/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca).

11) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru w załączniku do wniosku, oddzielnie składa lider/partner konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej).

20.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 20.2. ppkt 10 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt 20.2. ppkt 10;
- 2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 20.2. ppkt 7, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 20.2. ppkt 8 lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 20.2. ppkt 9 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3) Dokument, o którym mowa w ppkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokumenty, o których mowa w ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

20.4. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 20.3. ppkt 1-2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie

osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Pkt 20.3. ppkt 3 stosuje się.

- 20.5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 20.2. ppkt 7-10, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- 20.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 20.2. ppkt 7-10, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
- 20.7. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pkt 20.3.-20.4. stosuje się odpowiednio.
- 20.8. Zamawiający uznaje dokumenty, o których mowa w pkt 20.2. ppkt 1, wydane przez inne państwa, jeżeli odpowiadają one dokumentom o adekwatnej klauzuli tajności, wydanym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
- 20.9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

21. INFORMACJE DOTYCZĄCE UZUPEŁNIEŃ/WYJAŚNIEŃ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

- 1) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 2) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 3) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający - posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 4) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń

składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- a) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą, przesłanki unieważnienia postępowania.
- 5) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
 - 6) Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
 - 7) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r. poz. 2415), sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557).

22. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRAWIDŁOWEGO PODPISYWANIA I ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w formie lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, poprzez Platformę Zakupową pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/12tol>.
- 2) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej poprzez Platformę Zakupową pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/12tol>.
- 3) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

- 5) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 6) W przypadku pytań związanych z obsługą Platformy Zakupowej należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus pod nr 22 101 02 02, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 17:00, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
- 7) Wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 8) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin> oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>.
- 9) We wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/12tol> Zamawiający może również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej 12tol.zamowienia@ron.mil.pl.

23. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

23.1. Informacje ogólne:

- 1) Wykonawca winien uważnie zapoznać się z ogłoszeniem o zamówieniu oraz przedstawić wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zgodnie z jego postanowieniami.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z wymaganymi załącznikami.
- 3) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 4) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien zawierać dokumenty wymagane postanowieniami ogłoszenia o zamówieniu.

23.2. Postać wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien być sporządzony w języku polskim, w formie elektronicznej.

- 2) Treść wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku, gdy jakakolwiek część nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje on nie dotyczy.
- 3) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Pozostałe dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Pełnomocnictwo do podpisywania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winno być dołączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

23.3. Wycofanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wycofać wniosek.
- 2) Wykonawca po upływie terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie może skutecznie dokonać wycofania złożonego wniosku.

23.4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
- 2) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający wymaga, aby wniosek sporządzony został na formularzu zgodnym z **Załącznikiem nr 1**.

3) Sposób złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

- a) Zaleca się złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jak i załączników, na formularzach przygotowanych przez Zamawiającego.
- b) Po wypełnieniu Formularza składania wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- c) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składany elektronicznie może zostać złożony w formie skanu wydrukowanych i podpisanych odręcznie dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione - wówczas Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/12tol>

UWAGA:

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
 - W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip i .7Z.
 - Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- d) Za datę złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przyjmuje się datę przekazania go w systemie (Platformie Zakupowej) w drugim kroku składania wniosku poprzez kliknięcie przycisku “Złóż wniosek” i wyświetlenie się komunikatu, że wniosek został zaszyfrowany i złożony.

- e) Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/12tol> może przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wycofać wniosek. Sposób dokonywania wycofania wniosku zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do dnia **07.01.2026 r., do godziny 9:30.**
- 5) O przedłużeniu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Zamawiający powiadomi Wykonawców, zamieszczając informację Platformie Zakupowej 12 Terenowego Oddziału Lotniskowego w Warszawie <https://platformazakupowa.pl/pn/12tol> Termin otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: **07.01.2026 r., o godz. 9:45.**
- 6) Jeżeli otwarcie wniosków następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia wniosków w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie wniosków następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 7) Zamawiający informuje o zmianie terminu składania i otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na Platformie Zakupowej prowadzonego postępowania.
- 8) Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie ma charakteru publicznego.
- 9) Zamawiający zgodnie z art. 146 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jeżeli został złożony przez Wykonawcę po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

24. ZASTRZEŻENIE INFORMACJI PRZEZ WYKONAWCĘ

- 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 3) Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 5) W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

25. ODRZUCENIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

25.1. Zamawiający działając na podstawie art. 146 ust. 1 ustawy Pzp odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli:

- 1) został złożony po terminie;
- 2) został złożony przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowego, środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodny z przepisami ustawy Pzp;
- 4) jest nieważny na podstawie odrębnych przepisów;
- 4a) został złożony przez Wykonawcę z państwa trzeciego niebędącego stroną umowy międzynarodowej lub wspólnie z Wykonawcą pochodzącym z państwa trzeciego niebędącego stroną umowy międzynarodowej, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 16b ust. 1 pkt 1 lub 2 ustawy Pzp;
- 5) nie został sporządzony lub przekazany w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w formie papierowej.

25.2. Zgodnie z art. 146 ust. 2 ustawy Pzp wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawcy niezaproszonego do składania ofert uznaje się za odrzucony.

26. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem sprawy określonym w ogłoszeniu o zamówieniu, tj. **2/O/2025**.
- 2) Komunikacja z Wykonawcami będzie się odbywała na Platformie Zakupowej za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, w tym w sekcji „Komunikaty”.

*UWAGA: Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.*
- 3) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt 3, przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 5) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania

wyjaśnień ogłoszenia o zamówieniu oraz obowiązku przedłużenia terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 6) Wnioski o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu/ pytania do ogłoszenia o zamówieniu przekazywane są w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej (skan podpisanego dokumentu w wersji papierowej, dokument w word itp.), poprzez Platformę Zakupową pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/12tol>
- 7) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/12tol> dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany terminu składania i otwarcia ofert.
- 8) Zamawiający zaleca aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na Platformie Zakupowej prowadzonego postępowania.
- 9) Przedłużenie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu, o którym mowa w ppkt 3.
- 10) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11) Zamawiający oczekuje, że Wykonawca zapozna się dokładnie z treścią ogłoszenia. Wykonawca ponosi ryzyko nieprzekazania wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
- 12) Wnioski o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu, pytania do ogłoszenia, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem adresu e-mail: 12tol.zamowienia@ron.mil.pl
- 13) Parametry poczty elektronicznej Zamawiającego: wielkość załącznika pojedynczej wiadomości nie powinna przekraczać 36 MB. Kodowanie i oznaczanie czasu odbioru danych zgodnie z danymi generowanymi przez serwer pocztowy Wykonawcy.
- 14) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 15) Zamawiający może przedłużyć termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia we wnioskach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień, dotyczących ogłoszenia o zamówieniu.
- 16) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania wniosków zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 17) W przypadku niepotwierdzenia otrzymania korespondencji przesłanej pocztą elektroniczną, za potwierdzenie doręczenia uznaje się wydruk z poczty elektronicznej Zamawiającego, potwierdzający wysłanie wiadomości drogą elektroniczną.
- 18) W przypadku awarii Platformy Zakupowej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość udostępnienia złożonych ofert zgodnie z art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp a także innych informacji poprzez PWD².

27. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

27.1. Zgodnie z art. 255 ustawy Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

² Dedykowany System Informatyczny Punkt Wymiany Danych (DSI PWD) jest usługą mającą na celu umożliwienie jego użytkownikom bezpieczne przesyłanie i udostępnianie danych. Dostęp do zapisanych w chmurze materiałów uzyskać można z dowolnego urządzenia z dostępem Internetu po odpowiedniej, wcześniejszej autoryzacji. Strona dostępna jest pod adresem: <https://pwd.wp.mil.pl/>

- 1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 7) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 ustawy Pzp.
- 27.2. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane..

28. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 1) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
- 2) Wykonawcom przysługują nw. środki odwoławcze zgodnie z działem IX ustawy:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
- 4) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
- 5) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 6) W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.

- 7) Środki ochrony prawnej nie przysługują Wykonawcom, uczestnikom konkursu oraz innym podmiotom, o których mowa w ppkt 1, z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.

29. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- 2) Wzory oświadczeń
- 3) Wzór wykazu wykonanych usług
- 4) Wzór wykazu osób funkcyjnych

Warszawa, 03.12.2025 r.

Beata Stachura
tel. 261-849-241
T-2612/58100, 58102, 58108, 58109, Sprawa 2/O/2025